

1 Chef d'équipe

Référence : 3134-26-1310/SR du 4 septembre 2026



Employeur : Ville de Dumbéa

Filière/cadre : Sapeur ou Caporal
Catégorie : C

Direction : incendie et secours

Lieu de travail : Centre de Secours de la Ville de Dumbéa

Durée de résidence exigée pour le recrutement sur titre (1): /

Date de dépôt de l'offre : vendredi 4 septembre 2026

Poste à pourvoir : susceptible d'être vacant

Date limite de candidature : vendredi 25 septembre 2026

Détails de l'offre :

Deuxième commune de Nouvelle Calédonie avec ses 35 000 habitants, DUMBEA s'affiche comme une ville d'avenir, dynamique, vivante et multiculturelle dans laquelle il fait bon vivre. Sa richesse est de réunir à la fois un caractère très urbain au sud et plus rural au nord. Ainsi, les activités de secours à personnes se sont diversifiées et multipliées ces dernières années avec la densification des infrastructures au sud, alors que les actions de protection de l'environnement, sont-elles aussi en perpétuelle croissance compte tenu de l'attractivité de la partie nord, avec ses grands espaces vierges et riches en biodiversité, pour l'ensemble des administrés de l'agglomération.

Placé sous l'autorité du chef de Corps des Sapeurs-Pompiers de la Ville de Dumbéa dirige le Centre de Secours qui fonctionne 24h/24 et 365 jours par an.

Les sapeurs-pompiers effectuent différents types de missions dont les plus connues restent la lutte contre les incendies de toutes nature, le secours à personnes, les interventions pour catastrophes naturelles (inondations, cyclones...), les divers types de pollutions, la prévention en générale tant en matière d'incendie, d'accidents de la route ou en matière de protection de l'environnement.

Emploi RESPNC : chef d'équipe

Missions :

Sous la direction du chef d'agrès, le chef d'équipe intervient lors d'opération de secours, d'incendie ou de protection de l'environnement, il devra :

- Commander une équipe pour réaliser les missions qui lui sont fixées dans le cadre d'opérations de la protection des personnes, des biens et de l'environnement ;
- Exécuter les ordres donnés par le chef d'agrès ;
- Rendre compte au chef d'agrès.

Tâches secondaires

- Exercer la fonction de chef d'agrès par intérim (sous réserve de détenir les UV afférentes) ;
- Participer à la formation des équipiers ;
- Participer au bon entretien des locaux et des matériels du centre,
- Participer à la formation des jeunes sapeurs-pompiers de Dumbéa (JSPD).

Caractéristiques particulières de l'emploi :

- Le service incendie de la Ville est un organe fonctionnant 365 jours par an et distribue les secours h24, ainsi les contraintes induisent une grande disponibilité. Le candidat se verra imposer des gardes opérationnelles ou fonctionnelles en weekend, jours fériés, vacances scolaires, ponts, il pourra être sollicité pour toutes demandes de présence supplémentaire sur demande du service.
- Visite médicale obligatoire en amont de tout recrutement, avec test cannabis, vaccins à jour
- Permis poids lourd, titulaire UV COD1 fortement apprécié

Profil du candidat**Savoir / Connaissance/Diplôme exigé :**

- Détenir les UV de chef d'équipe, au sens de la 65 CP
- Connaître les équipements, matériels de protection Individuelle, de sauvetage et d'extinction,
- Connaître la réglementation (guide national de référence, règlement opérationnel, règlement intérieur, plan d'intervention...),
- Permis de conduire à jour

Savoir-faire :

- Veiller à la sécurité individuelle et collective des équipiers,
- Veiller à la sécurité de la zone d'intervention,
- Appliquer les différentes MGO,
- Préserver l'intégrité physique des victimes,
- Connaître la radiotéléphonie,
- Être spécialisé en fonction du type d'intervention (FDF, COD, FOR, SAV ...).

Comportement professionnel :

- Rigueur et sens de l'organisation,
- Maîtrise de soi dans les situations difficiles,
- Communication permanente avec ses subordonnés,
- Échanges permanents d'informations avec le supérieur hiérarchique,
- Sens aigu de la discipline.

**Contact et informations
complémentaires :**

Bruno Chitussi - chef de corps du centre de secours
Tel : 41.00.13 ou courriel : [bruno.chitussi @ville-dumbea.nc](mailto:bruno.chitussi@ville-dumbea.nc)

POUR RÉPONDRE À CETTE OFFRE

Les candidatures (CV détaillé, lettre de motivation, photocopie des diplômes, fiche de renseignements et demande de changement de corps ou cadre d'emplois si nécessaire*) précisant la référence de l'offre doivent parvenir à la direction administrative et financière par :

- voie postale : 66 Avenue de la Vallée – 98835 DUMBEA
- dépôt physique : Hôtel de Ville de Dumbéa
- mail : courrier@ville-dumbea.nc
- fax : 41 80 40

*La fiche de renseignements et la demande de changement de corps ou cadre d'emploi sont à télécharger directement sur la page de garde des avis de vacances de poste sur le site de la DRHFPNC.
Toute candidature incomplète ne pourra être prise en considération.

Les candidatures de fonctionnaires doivent être transmises sous couvert de la voie hiérarchique